

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

lääkkäiden liikkumista edistävä ja kaatumisia ehkäisevä palvelupolku osana kuntien HYTE-toimintaa (Ikä-HYTE-hanke) - yhteistyösopimus hankkeen toteuttamisesta
TRE:3549/02.04.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori, p. 040 806 3132, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

lääkkäiden liikkumista edistävä ja kaatumisia ehkäisevä palvelupolku osana kuntien HYTE-toimintaa (Ikä-HYTE-hanke) - yhteistyösopimus hankkeen toteuttamisesta hyväksytään.

Perustelut

Sopimuksessa sovitaan sopijaosapuolten osallistumisesta UKK-instituutin hallinnoimaan ja koordinoimaan hankkeeseen ”lääkkäiden liikkumista edistävä ja kaatumisia ehkäisevä palvelupolku osana kuntien HYTE – toimintaa (Ikä-HYTE-hanke)”. Hankkeelle on myönnetty rahoitusta THL:n terveyden edistämisen määrärahasta.

Hankkeen tavoitteena on kehittää iäkkäiden liikkumista edistävä ja kaatumisten ehkäisyä tukeva palvelupolku kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaation tueksi. Hanke selkeyttää iäkkäiden liikuntapalveluiden poikkihallinnollista koordinaatiota ja toteutusta kunnan liikuntapalveluiden, hyvinvointialueiden SOTE-sektorin, kolmannen sektorin sekä muiden yhteistyökumppaneiden välillä.

Ikä-HYTE-hankkeen pääasiallisena kohderyhmänä ovat kunnan HYTE-koordinaattorit, liikuntapalveluhenkilöstö, kuntien tekninen toimi, iäkkäille liikuntaa tarjoavat järjestöt sekä kuntien päättäjät ja keskijohto. Hankkeen tuottamat konkreettiset hyödyt kohdentuvat kotona asuville, satunnaisesti sote-palveluita käyttäville iäkkäille henkilöille.

Tampereen kaupungin liikuntapalveluiden työntekijät osallistuvat esiselvityksen te-kemiseen (sähköinen kyselylomake & työpajat) sekä pääsevät osallistumaan hankkeen koulutuksiin. Käytettävien esiselvitys-, työpaja- ja koulutustuntien määrä sovitaan ennen yhteistyösopimuksen allekirjoitusta.

Liikuntapalveluiden henkilöstöstä nimetään hankkeeseen yhteyshenkilö, joka osallistuu kuntakohtaisen projektisuunnitelman laatimiseen ja hankeviestintään, kuntakohtaisen esiselvityksen ja loppuarvioinnin koordinointiin. Työpanokseksi on arvioitu noin 1,5 työpäivää viikossa.

Tampereen kaupungin hyvinvointikoordinaattori osallistuu yhdessä liikuntapalvelujen hankeyhteyshenkilön ja UKK-instituutin hankekoordinaattorin kanssa kuntakohtaisen projektisuunnitelman

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

laatimiseen ja toteuttamiseen ja edistää hankkeen tavoitteiden toteuttamista osana omaa toimenkuvaansa ja osallistuu projektiryhmään.

Sopimuksen vastuuhenkilö on suunnittelupäällikkö Mika Vuori.

Hallintosäännön 37 §:n kohta 4. Palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

UKK-instituutti, Mika Vuori, Jukka Etu-Seppälä, Jaana Ylänen, Hanna Karojärvi, Jaana Hartman

Liitteet:

1 Sopimus pohja Ika# Hyte UKK_Tre_26_06_2023

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 17.7.2023

www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi 26.6.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

26.06.2023

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.